

PARTE SPECIALE

MODALITÀ SEMPLIFICATA DI DICHIARAZIONE

DESCRIZIONE SINTETICA DEL SERVIZIO

Le dichiarazioni del Contributo Ambientale CONAI sono ormai nel venticinquesimo anno e, come noto ai consorziati interessati, sono state gradualmente interessate anche dalla inesorabile evoluzione tecnologica di quest'ultimo quarto di secolo. Dai primi moduli cartacei compilati manualmente e inviati dai Consorziati al CONAI a mezzo posta o fax si è arrivati a un servizio di Dichiarazioni online che da circa un decennio ha automatizzato, velocizzato e reso nel complesso più efficiente il processo operativo per le imprese e per l'intero sistema consortile.

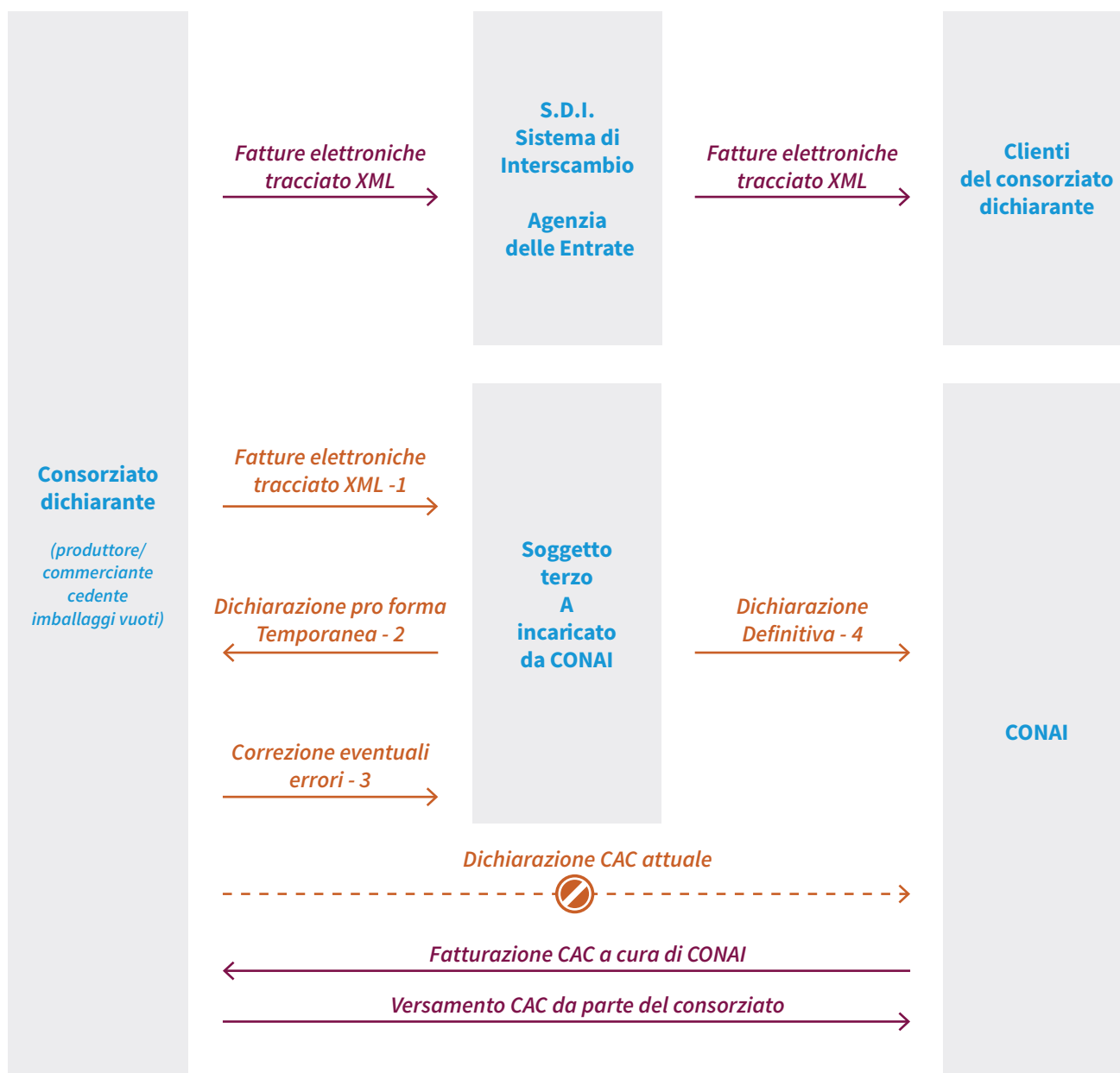
In perfetta coerenza con questa logica evolutiva, l'introduzione della fattura elettronica prevista dalle norme fiscali dal 2019, ha ispirato un'ulteriore idea di semplificazione rispetto alla modalità di dichiarazione.

Nel 2022 è stato dunque eseguito uno specifico studio di fattibilità che ha coinvolto consulenti (esperti del settore incaricati dal CONAI) e consorziati rappresentativi delle imprese potenzialmente interessate su base volontaria.

Il passaggio alla nuova modalità dichiarativa semplificata prevede un idoneo e fattivo supporto ai consorziati che intenderanno volontariamente aderire al nuovo modello sia da parte del CONAI che dei soggetti terzi A e B incaricati dal CONAI, meglio descritti nel prosieguo della presente sezione della Guida. Ciò al fine di garantire il minimo impatto organizzativo e amministrativo alle imprese interessate e agevolare così il passaggio a questa innovativa procedura; in tale contesto saranno raccolti tutti i suggerimenti e le segnalazioni per valutare possibili ulteriori semplificazioni e/o correttivi nell'ottica di ulteriori semplificazioni operative ai fini della dichiarazione del Contributo Ambientale CONAI.

Da gennaio 2023, CONAI intende dunque avviare la fase sperimentale di questo ambizioso progetto che mira appunto all'abolizione delle dichiarazioni del Contributo Ambientale CONAI avvalendosi dei dati desumibili dai tracciati XML delle fatture elettroniche emesse dai consorziati che effettuano "prime cessioni" di imballaggi. L'adesione al progetto è su base volontaria dei dichiaranti che ne faranno man mano richiesta al CONAI ed è subordinata alla integrazione delle fatture elettroniche con alcune informazioni che consentono l'esatta individuazione e classificazione dell'imballaggio oggetto di fatturazione. Sarà inoltre messo a disposizione dei consorziati un apposito strumento web che aiuterà a individuare un codice univoco dell'imballaggio oggetto di fatturazione e/o di dichiarazione del CAC. Il progetto prevede anche l'intervento di soggetti appositamente incaricati dal CONAI a ricevere ed elaborare i dati delle fatture elettroniche, per i quali saranno previsti specifici impegni alla riservatezza, meglio descritti nei paragrafi che seguono.

In estrema sintesi, il flusso di fatturazione e di dichiarazione del CAC (Mod. 6.1 «prima cessione») con la nuova modalità semplificata è quello illustrato nel seguente grafico:



Nei paragrafi che seguono sono invece riportati:

- il fac-simile della richiesta di adesione volontaria alla nuova modalità dichiarativa;
- gli allegati 1, 2 e 3 alla citata richiesta, che ne costituiscono parte integrante.

Per eventuali approfondimenti è possibile contattare il numero verde 800337799 o scrivere all'indirizzo info-contributo@conai.org.

Richiesta di adesione volontaria alla modalità semplificata di dichiarazione del Contributo Ambientale CONAI

Spett.le: CONAI - Consorzio Nazionale Imballaggi

Via PEC: contributo.conai@legalmail.it

Il sottoscritto (Denominazione o Ragione Sociale):

Codice Socio:

Codice Fiscale: Partita IVA:

PEC:

(di seguito anche "il consorziato"), in persona del legale rappresentante pro tempore, con la presente

CHIEDE

di aderire - su base volontaria - alla modalità semplificata di dichiarazione ^[1] del Contributo Ambientale CONAI (di seguito anche CAC),

a partire dal periodo di competenza (ad es. GENNAIO 2023, I TRIMESTRE 2023 ecc.),

DICHIARA

di essere consapevole e di accettare senza riserve e/o condizioni:

- a che l'avvio della modalità semplificata di dichiarazione da parte del consorziato è subordinato a una specifica autorizzazione da parte di CONAI, all'indirizzo PEC su indicato;
- b che, per accedere alla modalità dichiarativa semplificata, le fatture elettroniche emesse dal consorziato in relazione alle *prime cessioni* di imballaggi dovranno essere opportunamente integrate dallo stesso con i *Codici Imballaggio* di riferimento, secondo le indicazioni di dettaglio riportate nel documento "*Linee Guida*" in **Allegato 1**, in cui sono descritti anche gli aspetti operativi riguardanti la gestione di eventuali note di variazione e/o rettifiche di errori/anomalie;
- c dei rapporti e degli impegni reciproci esistenti tra i soggetti coinvolti (consorziato, soggetto terzo A, soggetto terzo B e CONAI) nella gestione della modalità semplificata di dichiarazione del CAC e riepilogati nel documento "*Rapporti e impegni*" in **Allegato 2**, nel quale sono altresì riportate le relative scadenze e tempistiche;
- d che, in ordine alle scadenze e tempistiche riepilogate nel documento "Rapporti e impegni" in **Allegato 2**, la Dichiarazione pro forma Temporanea deve intendersi accettata "tacitamente" dal Consorzio entro l'ultimo giorno del mese successivo al periodo di riferimento (periodo T3), e che il Consorzio, entro il medesimo termine, è tenuto a rettificare/chiarire le anomalie rilevate dal sistema;
- e che, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1462 codice civile, a seguito dell'accettazione tacita della Dichiarazione pro forma Temporanea, il Consorzio non potrà sollevare alcun tipo di eccezione avente il fine di evitare o ritardare la prestazione di pagamento in favore del CONAI;

[1] Riservata ai consorziati produttori-commercianti di imballaggi che effettuano le cosiddette *prime cessioni* (di cui all'art. 4, comma 4, del Regolamento CONAI), tenuti a presentare a CONAI il modello di dichiarazione 6.1 *Imballaggi Vuoti*.

- f** delle garanzie sulla tutela, riservatezza e conservazione dei dati che sono contenuti nei tracciati XML forniti dal consorzio ai soggetti terzi incaricati da CONAI (cfr. Allegato 2), nel rispetto della normativa in materia di privacy (Allegato 3);
- g** che è previsto un periodo definito di "dual run" ^[2], in cui il consorzio dovrà inviare sia le dichiarazioni del CAC al CONAI con le modalità ordinarie/standard sia i tracciati XML delle proprie fatture elettroniche al suddetto Soggetto terzo A, per verificare l'allineamento dei dati, come meglio descritto in Allegato 2;
- h** che il mancato rispetto, anche parziale, di quanto previsto a carico del consorzio negli Allegati 1 e 2, comporterà la revoca dell'autorizzazione di cui al precedente punto a., fermo restando l'obbligo dichiarativo secondo la modalità ordinaria/standard e di pagamento delle fatture emesse dal CONAI;
- i** che, per tutto quanto non espressamente previsto dalla nuova modalità semplificata di dichiarazione, si continuano ad applicare le procedure ordinarie vigenti in materia di applicazione, dichiarazione e versamento del Contributo Ambientale CONAI;
- j** che il luogo del pagamento delle fatture che saranno emesse dal CONAI è Milano ai sensi dell'art. 1182 comma 1 codice civile.

Gli allegati 1, 2 e 3 richiamati nella presente richiesta ne formano parte integrante e sostanziale.

In fede
(il legale rappresentante o altra
persona munita di appositi poteri) _____
 Luogo e data _____

Per espressa accettazione delle clausole:

- d) accettazione tacita della Dichiarazione pro forma Temporanea da parte del Consorzio
 e) clausola *solve et repete*
 h) revoca dell'autorizzazione da parte del CONAI in caso di inadempimento del Consorzio
 j) luogo del pagamento a Milano

In fede
(il legale rappresentante o altra
persona munita di appositi poteri) _____
 Luogo e data _____

[2] Fino a 4 mesi per i consorziati in classe di periodicità mensile. Per quelli con periodicità trimestrale o annuale, il periodo di "dual run" potrà essere ridotto in funzione dell'effettivo allineamento delle informazioni.

Allegato 1

LINEE GUIDA – DETTAGLI TECNICI PER LA CORRETTA APPLICAZIONE DEL CAC IN FATTURA PER ACCEDERE ALLA PROCEDURA SEMPLIFICATA DI DICHIARAZIONE.

Si evidenzia innanzitutto che con la nuova modalità dichiarativa semplificata, i tracciati XML delle fatture elettroniche – opportunamente integrate – dovranno essere forniti dai Consorziati che intenderanno avvalersi facoltativamente di tale modalità (produttori/commercianti di imballaggi) al Soggetto terzo A incaricato dal CONAI; il Soggetto Terzo A, dopo le elaborazioni e analisi che prevedono anche un confronto con il Consorziato, predispone e invia al CONAI le dichiarazioni del CAC.

Al CONAI perverranno le informazioni che già oggi sono comunicate dai Consorziati (dati da mod. 6.1 e relative schede allegate) e non le altre contenute comunque nei tracciati XML (come, ad esempio, il prezzo degli imballaggi, i dati dei clienti a cui è stato applicato il CAC per intero ecc.) nonché gli estremi (solo numero) delle linee dei tracciati XML prese in considerazione ai fini della generazione della Dichiarazione Definitiva del CAC.

Nei paragrafi seguenti sono riportati dettagli operativi e altre informazioni riguardanti le modalità di applicazione del CAC in fattura, le note di variazione di fatture emesse e la gestione di eventuali errori/anomalie rilevate dall'analisi dei tracciati XML.

Si precisa altresì che il passaggio alla nuova modalità dichiarativa semplificata prevede un idoneo e fattivo supporto al consorziato sia da parte del CONAI che dei soggetti terzi A e B incaricati da CONAI. Ciò al fine di garantire il minimo impatto organizzativo e amministrativo al consorziato e agevolare così il passaggio a questa innovativa procedura; in tale contesto saranno raccolti tutti i suggerimenti e le segnalazioni per valutare possibili ulteriori semplificazioni e/o correttivi nell'ottica di ulteriori semplificazioni operative ai fini della dichiarazione del Contributo Ambientale CONAI.

Modalità di applicazione del CAC in fattura

L'adesione alla nuova modalità dichiarativa semplificata richiede alcuni passaggi tecnici che dovranno essere **posti in essere dai singoli Consorziati** al fine di poter correttamente esporre il Contributo Ambientale all'interno dei tracciati XML delle fatture elettroniche che verranno emesse per le "prime cessioni" di imballaggi.

La principale novità è legata all'indicazione in fattura di **specifici codici imballaggio dedicati al Contributo Ambientale**.

Ciò consentirà di **ottimizzare il processo di automazione della dichiarazione** periodica del Contributo Ambientale attraverso tali informazioni aggiuntive nei documenti trasmessi tramite il Sistema di Interscambio (SDI) dell'Agenzia delle Entrate.

I dati (codice imballaggio e valore CAC unitario) utilizzati negli esempi riportati di seguito sono quelli in vigore nell'anno 2022.

“PRIMA CESSIONE” DI IMBALLAGGI VUOTI

Nei casi di **prima cessione di imballaggi vuoti**, l'esposizione in fattura del CAC potrà avvenire, in linea con quanto a oggi previsto, sia in modo cumulativo (opzione 1) sia per singola riga (opzione2).

OPZIONE 1 - AGGREGAZIONE IN RIGA UNICA					Fattura to be - Esempio 1	
Codice articolo	Descrizione	Unità di misura	Quantità	Prezzo unitario (€)	Prezzo totale (€)	
CAMRT1	Capsule in acciaio CA10 (80g)	PZ	1.500	5,00	7.500,00	
CAMRT2	Capsule in acciaio CA11 (80g)	PZ	1.500	5,00	7.500,00	
CAMRT3	Capsule in acciaio CA12 (80g)	PZ	1.500	5,00	7.500,00	
VACHR1	Vasi in vetro - DORATI (180g)	PZ	500	10,00	5.000,00	
VACHR2	Vasi in vetro - ARGENTO (180g)	PZ	500	10,00	5.000,00	
VACHR3	Vasi in vetro - AMERICANI (180g)	PZ	500	10,00	5.000,00	
CAC-ACL002	ACL002CONAI	TN	0,36	8,00	2,88	
CAC-VEL005	VEL005CONAI	TN	0,27	29,00	7,83	
TOTALE IMPONIBILE					37.510,71	

OPZIONE 2 - SPLIT IN PIÙ RIGHE					Fattura to be - Esempio 2	
Codice articolo	Descrizione	Unità di misura	Quantità	Prezzo unitario (€)	Prezzo totale (€)	
CAMRT1	Capsule in acciaio CA10 (80g)	PZ	1.500	5,00	7.500,00	
CAC-ACL002	ACL002CONAI	TN	0,12	8,00	0,96	
CAMRT2	Capsule in acciaio CA11 (80g)	PZ	1.500	5,00	7.500,00	
CAC-ACL002	ACL002CONAI	TN	0,12	8,00	0,96	
CAMRT3	Capsule in acciaio CA12 (80g)	PZ	1.500	5,00	7.500,00	
CAC-ACL002	ACL002CONAI	TN	0,12	8,00	0,96	
VACHR1	Vasi in vetro - DORATI (180g)	PZ	500	10,00	5.000,00	
CAC-VEL005	VEL005CONAI	TN	0,09	29,00	2,61	
VACHR2	Vasi in vetro - ARGENTO (180g)	PZ	500	10,00	5.000,00	
CAC-VEL005	VEL005CONAI	TN	0,09	29,00	2,61	
VACHR3	Vasi in vetro - AMERICANI (180g)	PZ	500	10,00	5.000,00	
CAC-VEL005	VEL005CONAI	TN	0,09	29,00	2,61	
TOTALE IMPONIBILE					37.510,71	

Le quantità di imballaggi devono essere esposte in fattura utilizzando, alternativamente, tre unità di misura:

- Tonnellate: **TN**
- Chilogrammo: **KG**
- Pezzi: **PZ** (N.B.: tale unità di misura potrà essere utilizzata dai soli consorziati dichiaranti di fusti in acciaio rigenerati).

Casistiche di esenzione del Contributo Ambientale

CESSIONI IN ESENZIONE VS. ESPORTATORI ABITUALI CON PLAFOND

Per i **trasferimenti di imballaggi in esenzione dal Contributo Ambientale CONAI relativi a cessioni a un cliente che ha attivato una procedura di esenzione da Contributo per esportazione di imballaggi** (plafond di esenzione richiesto con modulo 6.5 Fornitori, esenzione totale richiesta con 6.5 Fornitori Bis), l'esposizione in fattura prevede **due distinte linee di dettaglio**:

- **Linea 1:** con le quantità di imballaggi cedute assoggettate a Contributo Ambientale e con indicazione del relativo valore unitario e del valore totale;
- **Linea 2:** con le quantità di imballaggi cedute in esenzione dal Contributo Ambientale e con indicazione del valore del CAC pari a 0,00.

ESEMPIO 1 - PLAFOND DI ESENZIONE 30%					Fattura to be - Esempio 1	
Codice articolo	Descrizione	Unità di misura	Quantità	Prezzo unitario (€)	Prezzo totale (€)	
CAMRT1	Capsule in acciaio CA10 (250g)	PZ	4.000	5,00	20.000,00	
CAC-ACL002	ACL002CONAI	TN	0,70	8,00	5,60	
CAC-ACL002	ACL002CONAI	TN	0,30	0,00	0,00	
TOTALE IMPONIBILE					20.005,60	

ESEMPIO 2 - PLAFOND DI ESENZIONE 50%					Fattura to be - Esempio 2	
Codice articolo	Descrizione	Unità di misura	Quantità	Prezzo unitario (€)	Prezzo totale (€)	
CAMRT1	Capsule in acciaio CA10 (250g)	PZ	4.000	5,00	20.000,00	
CAC-ACL002	ACL002CONAI	TN	0,50	8,00	4,00	
CAC-ACL002	ACL002CONAI	TN	0,50	0,00	0,00	
TOTALE IMPONIBILE					20.004,00	

ESEMPIO 3 - PLAFOND DI ESENZIONE 100%					Fattura to be - Esempio 3	
Codice articolo	Descrizione	Unità di misura	Quantità	Prezzo unitario (€)	Prezzo totale (€)	
CAMRT1	Capsule in acciaio CA10 (250g)	PZ	4.000	5,00	20.000,00	
CAC-ACL002	ACL002CONAI	TN	0,00	8,00	0,00	
CAC-ACL002	ACL002CONAI	TN	1,00	0,00	0,00	
TOTALE IMPONIBILE					20.000,00	

CESSIONI IN ESENZIONE A PRODUTTORI/COMMERCANTI DI IMBALLAGGI VUOTI

Nel caso di trasferimenti di imballaggi **tra produttori e/o commercianti di imballaggi vuoti** (da modulo 6.23) è prevista la non applicazione del Contributo Ambientale. Si precisa che non deve essere riportata la dicitura “Plafond 100%”, bensì l’esposizione del codice imballaggio con indicazione della **quantità e del valore del CAC pari a 0,00**.

ESEMPIO 4 - ESENZIONE PER PRODUTTORI/COMMERCANTI DI IMBALLAGGI VUOTI					Fattura to be - Esempio	
Codice articolo	Descrizione	Unità di misura	Quantità	Prezzo unitario (€)	Prezzo totale (€)	
CAMRT1	Capsule in acciaio CA10 (250g)	PZ	4.000	5,00	20.000,00	
CAC-ACL002	ACL002CONAI	TN	0,00	0,00	0,00	
TOTALE IMPONIBILE					20.000,00	

In questo caso sarà sufficiente una sola riga di riepilogo con indicazione della **quantità e del valore del CAC pari a 0,00**.

Sarà necessario dunque intervenire sul tracciato XML delle fatture elettroniche, utilizzando i seguenti campi standard all’interno del blocco **2.2 <DatiBeniServizi>** del tracciato XML:

ID e Nome Tag XML	Valori ammessi
2 <FatturaElettronicaBody>	
2.2 <DatiBeniServizi>	
2.2.1 <DettagliLinee>	
2.2.1.1 <NumeroLinea>	Es. 1, 2, 3, ...
2.2.1.2 <TipoCessionePrestazione>	[AC]: spesa accessoria
2.2.1.4 <Descrizione>	Es. ACL001CONAI
2.2.1.5 <Quantita>	Es. 1, 2, 3, ...
2.2.1.6 <UnitaMisura>	TN, KG
2.2.1.9 <PrezzoUnitario>	Es. 8,00
2.2.1.11 <PrezzoTotale>	Es. (8x1), (8x2), ...
2.2.1.12 <AliquotaIVA>	Aliquota IVA degli imballaggi o dei materiali di imballaggio oggetto di prima cessione

I **tag XML** di interesse del Contributo Ambientale sono i seguenti:

- **<NumeroLinea>**: numero che identifica la linea di dettaglio del bene riportata sul documento;
- **<TipoCessionePrestazione>**: codice che identifica la tipologia di cessione;
- **<Descrizione>**: indicazione del Contributo Ambientale applicato agli imballaggi oggetto di prima cessione;
- **<Quantita>**: quantità di imballaggio cedute;
- **<UnitaMisura>**: unità di misura in cui è espresso il campo *Quantità*;
- **<PrezzoUnitario>**: valore unitario del Contributo Ambientale applicato;
- **<PrezzoTotale>**: valore totale del Contributo Ambientale applicato.

Note di variazione

Le note di credito e le note di debito rettificative di fatture già emesse, ove riferite anche al CAC e agli imballaggi, devono contenere i **riferimenti della fattura collegata** al fine di poterle collocare correttamente nella dichiarazione del periodo di competenza.

All'interno del tracciato XML, a completamento del blocco **2.2 <DatiBeniServizi>**, è richiesta la compilazione del blocco **2.1.6 <DatiFattureCollegate>**: blocco contenente le informazioni relative alle fatture precedentemente trasmesse e alle quali si collega la nota di credito/nota di debito. In particolare, devono essere compilati i seguenti tag:

- **<RiferimentoNumeroLinea>**: numero della linea o delle linee di dettaglio della nota di credito/nota di debito alle quali si riferisce la fattura collegata;
- **<IdDocumento>**: numero della fattura collegata associata alla nota di credito/nota di debito o alla linea/linee della nota di credito/nota di debito indicate nell'elemento *RiferimentoNumeroLinea*;
- **<Data>**: data della fattura associata alla nota di credito/nota di debito o alla linea/linee della nota di credito/nota di debito indicate nell'elemento *RiferimentoNumeroLinea*.

ID e Nome Tag XML	Valori ammessi
2 <FatturaElettronicaBody>	
2.1 <DatiGenerali>	
2.1.6 <DatiFattureCollegate>	
2.1.6.1 <RiferimentoNumeroLinea>	Es. 1, 2, 3, ...
2.1.6.2 <IdDocumento>	Es. 25, 115A, P400, ...
2.1.6.3 <Data>	Es. 25/06/2022

In relazione alla modalità di esposizione del Contributo Ambientale, si specifica che, nel caso in cui le fatture collegate siano più di una e riferite a periodi di Dichiarazione differenti, potranno essere emesse note di credito/note di debito differenti per ciascuna fattura collegata o, alternativamente, potrà essere emessa una sola nota di credito/nota di debito riportando tante linee quante sono le fatture collegate.

La corrispondenza univoca tra linea presente nella nota di credito/nota di debito e relativa fattura collegata sarà possibile attraverso i seguenti tag:

- Blocco 2.1.6 <DatiFattureCollegate>: 2.1.6.1 <RiferimentoNumeroLinea>
- Blocco 2.2 <DatiBeniServizi>: 2.2.1.1 <NumeroLinea>

Si specifica che, in caso di emissione di note di credito / note di debito collegate a fatture di un periodo precedente, è necessario inserire il codice imballaggio in vigore in quel momento, disponibili nel seguente portale www.codiceimballaggio-conai.org.

Gestione di eventuali errori/anomalie

Il portale a cui ogni Consorziato avrà accesso per il caricamento dei tracciati XML delle fatture consentirà anche di gestire **direttamente online** eventuali errori – ai fini della dichiarazione del CAC – che dovessero essere intercettati in fase di elaborazione automatica dei dati contenuti nei medesimi tracciati.

A titolo esemplificativo, gli errori sono allo stato classificati in due macrocategorie:

- **Errore statistico:** se non ha impatti sulle norme vigenti in ambito fiscale (es. il codice CAC imballaggio inserito non è corretto). La gestione di un errore statistico prevede la correzione manuale da parte del Dichiarante in apposita sezione del Tool;
- **Errore contabile:** se genera anche un impatto di tipo fiscale (es. incoerenza tra codice CAC imballaggio e prezzo unitario). La gestione di un errore contabile prevede la correzione manuale da parte del Dichiarante in apposita sezione del Tool e successiva emissione di eventuale nota di variazione inserendo uno specifico codice CAC imballaggio dedicato: **RETTIFICACONAI**.

Gli step relativi alla gestione dell'errore contabile possono essere così riepilogati:

- 1 rilevazione dell'errore contabile** da parte del Tool a seguito di controlli automatici predefiniti;
- 2** in una sezione dedicata del Tool, viene richiesto al consorziato Dichiarante di **correggere manualmente l'errore**;
- 3** a seguito della correzione dell'errore, **il Tool procede con l'aggiornamento automatico della Dichiarazione Pro forma Temporanea e, decorsi i tempi previsti dalla procedura (descritti nell'Allegato 2), con la generazione della Dichiarazione Definitiva, la quale viene successivamente trasmessa al Consorziato e a CONAI per la conseguente fatturazione del CAC dovuto**;
- 4** il Dichiarante procede con **l'emissione di una nota di credito/debito nei confronti di ogni cliente interessato, inserendo la descrizione "RETTIFICACONAI" nella riga dedicata al Contributo Ambientale (2.2.1.4 <Descrizione>)**. L'inserimento di tale dicitura consentirà di escludere, nei periodi successivi, i dati corretti manualmente sul Tool da parte del Dichiarante e già inviati a CONAI per la fatturazione.

Allegato 2

RAPPORTI E IMPEGNI TRA I SOGGETTI COINVOLTI

Il presente documento – che costituisce l'Allegato 2 alla richiesta di adesione volontaria alla nuova modalità semplificata di dichiarazione del CAC (di seguito anche **RICHIESTA DI ADESIONE**) – descrive i **rapporti e gli impegni** tra i seguenti soggetti coinvolti dalla particolare procedura:

- 1 il consorzio aderente** – su base volontaria - alla citata modalità semplificata di dichiarazione (di seguito anche **ConSORZIATO**);
- 2 SELECTA DIGITAL S.p.A. N1** (di seguito anche **SELECTA** o **Soggetto Terzo A**), incaricata da CONAI della estrapolazione automatica (attraverso uno strumento informatico appositamente realizzato, di seguito anche tool) dai tracciati XML delle fatture elettroniche prodotti dal Consorzio, dei dati e delle informazioni utili per la conseguente predisposizione di una dichiarazione pro forma mod. 6.1 imballaggi vuoti, da sottoporre al Consorzio prima dell'invio a CONAI per conto del Consorzio stesso;
- 3 PRICEWATERHOUSECOOPERS BUSINESS SERVICES S.R.L. N2** (di seguito anche **PwC** o **Soggetto Terzo B**), incaricata da CONAI, durante un periodo definito di *"Dual Run"* **N3**, delle preliminari verifiche di linearità - tra i dati e le informazioni desumibili dai tracciati XML delle fatture elettroniche emesse dal consorzio e la dichiarazione pro forma generata dal Tool e poi tra questa e la dichiarazione del CAC presentata a CONAI dal consorzio con le modalità standard/ordinarie;
- 4 CONAI - Consorzio Nazionale Imballaggi N4** (di seguito anche CONAI) che in tema di prelievo del contributo ambientale agisce in applicazione dei principi e delle previsioni dell'art. 224 del Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, nonché del proprio Statuto e Regolamento.

Nel presente documento sono altresì analiticamente descritte le relative scadenze e tempistiche. Il documento informa inoltre sulle **garanzie sulla tutela, riservatezza e conservazione dei dati** che sono contenuti nei tracciati XML forniti dal consorzio ai soggetti terzi incaricati da CONAI, nel rispetto della normativa in materia di privacy (cfr. Allegato 3).

N1 C.F. e P. IVA 02628600351

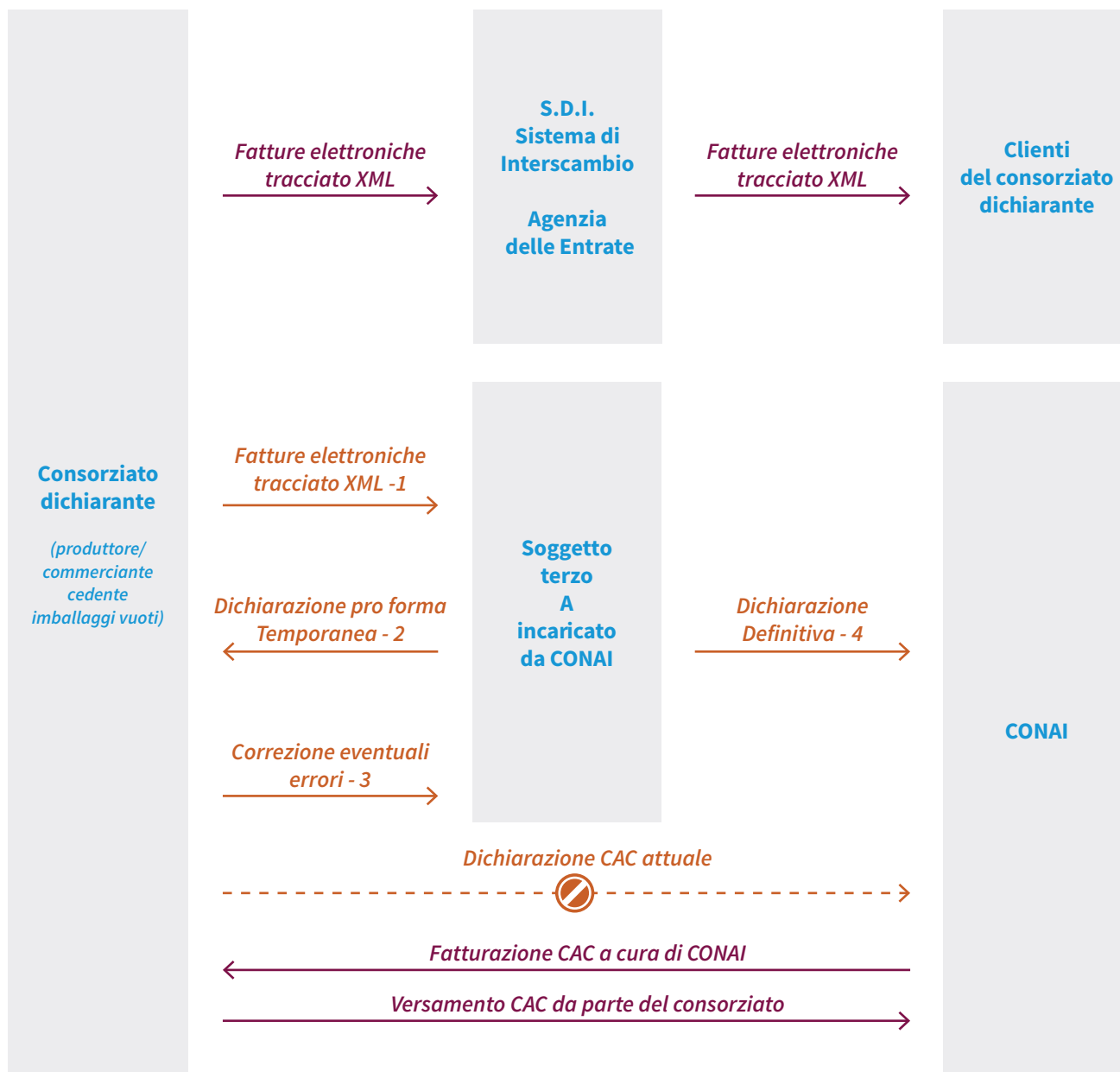
N2 C.F. e P. IVA 03230150967

N3 Periodo in cui il Consorzio dovrà inviare sia le dichiarazioni del CAC al CONAI con le modalità ordinarie/standard sia

i tracciati XML delle proprie fatture elettroniche al suddetto Soggetto terzo A, per verificare l'allineamento dei dati.

N4 C.F. e P. IVA 05451271000

Flusso di fatturazione e di dichiarazione del CAC (mod. 6.1 «prima cessione») previsto - **a regime** - dalla modalità semplificata e relative scadenze e tempistiche:



Scadenze e tempistiche

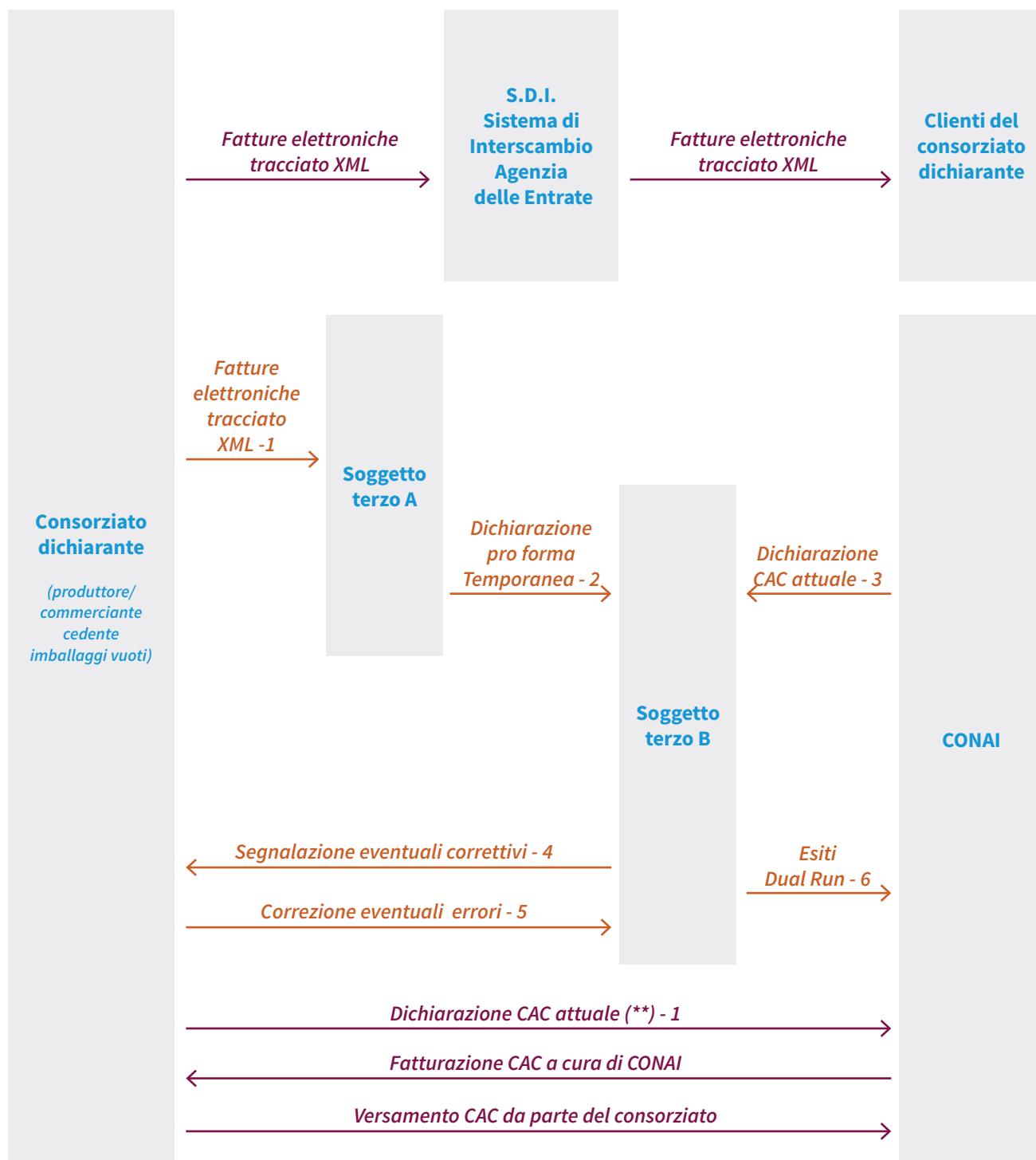
- entro il giorno 20 del mese successivo al periodo oggetto di dichiarazione (**periodo T1**), il Consorziato trasmette al Soggetto Terzo A i tracciati XML di tutte le fatture elettroniche emesse nel periodo di riferimento, opportunamente integrate con i Codici Imballaggio di riferimento, secondo le indicazioni riportate nel documento "Linee Guida" in Allegato 1 alla richiesta di adesione. A partire dal caricamento dei tracciati XML, il Consorziato avrà la possibilità di rettificare/chiarire eventuali anomalie rilevate immediatamente dal sistema;
- entro il 2° giorno non festivo successivo al T1 (**periodo T2**), il Soggetto Terzo A invia al Consorziato una e-mail contenente il link per accedere al portale "Dichiarazione Automatica CONAI" (in sintesi anche DAC), in cui il Consorziato avrà la possibilità sia di consultare la Dichiarazione pro forma Temporanea (predisposta dal Soggetto Terzo A sulla base delle informazioni relative ai Codici Imballaggio integrati nelle fatture elettroniche emesse nel periodo di riferimento - vgs fac-simile in calce) sia di procedere alla verifica e alla correzione di eventuali errori rilevati dal sistema sia di inserire eventuali dati mancanti relativi alle note di variazione emesse nel periodo;
- entro l'ultimo giorno del mese successivo al periodo di riferimento (**periodo T3**), la Dichiarazione pro forma Temporanea deve intendersi accettata "tacitamente" dal Consorziato, il quale – entro il medesimo termine – è tenuto a rettificare/chiarire le anomalie rilevate dal sistema;
- entro il 2° giorno non festivo successivo al T3 (**periodo T4**), il Soggetto Terzo A invierà: i) al Consorziato e al CONAI, con separate e-mail, la Dichiarazione Definitiva; ii) al CONAI l'elenco delle anomalie non chiarite dal Consorziato entro il termine T3 nonché le informazioni di dettaglio di eventuali note di variazione relative al CAC ma riferite a periodi di dichiarazione precedenti. Tali ultime informazioni saranno conseguentemente gestite da CONAI (anche per il tramite di fornitori esterni appositamente incaricati) per la predisposizione delle dichiarazioni rettificative correlate alle note di variazione emesse dal Consorziato con riferimento a periodi precedenti a quello oggetto di dichiarazione e aventi effetto sul CAC sia in aumento (a debito) che in diminuzione (a credito);
- entro il giorno non festivo successivo al T4 (**periodo T5**), CONAI elaborerà i dati ricevuti dal Soggetto Terzo A per le conseguenti attività (invio al Consorziato della notifica di avvenuto inserimento della dichiarazione definitiva nelle banche dati CONAI; avvio delle altre attività connesse alle rettifiche riferite ai periodi di dichiarazione precedenti o alle eventuali anomalie non chiarite);
- entro il giorno 10 del 2° mese successivo al periodo di riferimento (**periodo T6**), sulla base dei dati di dichiarazione disponibili, CONAI emetterà le relative fatture, a cui potranno seguire eventuali rettifiche in base a nuove informazioni acquisite.

È previsto un periodo iniziale definito di "**Dual Run**" **N5**, in cui il consorziato invia sia le dichiarazioni del CAC al CONAI con le modalità ordinarie/standard sia i tracciati XML delle proprie fatture elettroniche al suddetto Soggetto Terzo A, per consentire al Soggetto Terzo B (anch'esso appositamente incaricato da CONAI) di verificare l'allineamento dei dati. L'analisi delle fatture elettroniche relative al periodo di *dual run* sarà effettuata dal Soggetto Terzo B, il quale avrà cura di verificare anche la congruità dei dati rilevabili dai tracciati XML con quelli oggetto di dichiarazione da parte del Consorziato.

N5 Fino a 4 mesi per i consorziati in classe di periodicità mensili. Per quelli con periodicità trimestrale o annuale, il periodo

di "dual run" potrà essere ridotto in funzione dell'effettivo allineamento delle informazioni.

Illustrazione grafica del flusso di fatturazione e di dichiarazione CAC (mod. 6.1 «prima cessione») **durante il periodo di "Dual Run"**:



1. RAPPORTI E IMPEGNI TRA IL CONSORZIATO E IL SOGGETTO TERZO A

- il Consorziato è tenuto a trasmettere al Soggetto Terzo A i file dei tracciati XML di tutte le fatture elettroniche emesse nel periodo di dichiarazione, tramite upload nell'apposita sezione del portale DAC, raggiungibile dal sito Dichiarazione online di CONAI, previo login con le apposite credenziali. Per i dichiaranti rientranti in classe di periodicità trimestrale o annuale, è consigliabile caricare i file dei tracciati XML mensilmente, anche per evitare di dover gestire file di grandi dimensioni alla fine di ciascun trimestre o anno. In ogni caso, il Soggetto Terzo A genererà la dichiarazione del CAC secondo la periodicità (mensile, trimestrale o annuale) prevista per ciascun materiale, in funzione del CAC complessivamente dichiarato nell'anno precedente, secondo le regole consortili vigenti;

- il Soggetto Terzo A, con l'elaborazione massiva e automatica effettuata tramite l'apposito Tool, genererà la Dichiarazione pro forma Temporanea sulla base delle informazioni desumibili dalle fatture elettroniche emesse dal Consorziato (opportunamente integrate con i Codici Imballaggio relativi alle tipologie di imballaggi oggetto di fatturazione). La dichiarazione conterrà anche i dati relativi alle cessioni in esenzione effettuate nei confronti di esportatori abituali nonché l'elenco dei clienti produttori/commercianti di imballaggi, in coerenza con quelle inviate in modalità ordinaria/standard.
Per ciascun periodo di dichiarazione, saranno disponibili al Consorziato in apposite sezioni del portale DAC:
 - ◆ l'elenco delle righe delle fatture elettroniche che hanno contribuito alla generazione automatica della Dichiarazione pro forma Temporanea;
 - ◆ le righe delle fatture elettroniche/note di variazione per le quali sono state rilevate anomalie/errori;
 - ◆ le righe di eventuali fatture elettroniche riferite a periodi di dichiarazione precedenti (documenti fiscali tardivi);
 - ◆ le righe delle note di variazione emesse nel periodo di riferimento ma inerti a fatture di periodi precedenti ovvero prive dei riferimenti della/e fattura/e collegata/e;

- il Consorziato, entro il periodo T3, corregge gli eventuali errori e integra eventuali dati mancanti correlati alle fatture elettroniche/note di variazione trasmesse al Soggetto Terzo A e da questo segnalati al Consorziato;

- in caso di controlli da parte di CONAI, il Soggetto Terzo A potrà fornire a CONAI i tracciati XML ricevuti dal Consorziato, solo ed esclusivamente previo preliminare consenso espresso dal Consorziato stesso in forma scritta; ciò anche nel caso in cui sia il Consorziato a chiedere volontariamente un audit contabile al CONAI sulle procedure di applicazione/esenzione e/o dichiarazione CAC;

- la conservazione e il trattamento delle informazioni e dei dati forniti dal Consorziato al Soggetto Terzo A, nell'ambito delle attività di cui alla modalità semplificata di dichiarazione, sono tutelate da apposito Impegno di Riservatezza sottoscritto e rilasciato a CONAI dallo stesso Soggetto Terzo A. Nell'ambito di tale impegno è esplicitamente previsto, tra l'altro, che il Soggetto Terzo A debba provvedere alla loro distruzione entro e non oltre 2 anni dal ricevimento. Pertanto, il Soggetto Terzo A non potrà trattenere alcuna parte delle Informazioni Riservate, salvo che non siano previste tempistiche diverse da disposizioni specifiche di legge o non siano presenti provvedimenti emessi da competenti autorità;

- in esecuzione dell'incarico conferitogli da CONAI, il Soggetto Terzo A è vincolato a trattare i dati personali di cui viene a conoscenza nel rispetto della vigente normativa in materia, e all'adozione di tutte le misure di sicurezza a disposizione, in modo da scongiurare i rischi di distruzione o di perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità dell'incarico stesso. Allo scopo il Soggetto Terzo A è stato nominato da CONAI quale Responsabile del trattamento dei dati ex art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679. L'informativa completa ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) è visionabile nell'Allegato 3.

2. RAPPORTI E IMPEGNI TRA IL CONSORZIATO E IL SOGGETTO TERZO B

- Durante il periodo iniziale di "Dual Run", il Consorziato dovrà attenersi alle istruzioni che gli verranno fornite dal Soggetto Terzo B, per la correzione di eventuali errori/difformità rilevate da quest'ultimo sui tracciati XML delle fatture elettroniche trasmesse al Soggetto Terzo A, rispetto alle indicazioni riportate nel documento "Linee Guida" in Allegato 1;
- la conservazione e il trattamento delle informazioni e dei dati forniti dal Consorziato al Soggetto Terzo A e da quest'ultimo al Soggetto Terzo B, nell'ambito delle attività di cui alla modalità semplificata di dichiarazione, sono tutelate da apposito Impegno di Riservatezza sottoscritto e rilasciato a CONAI dallo stesso Soggetto Terzo B. Nell'ambito di tale impegno è esplicitamente previsto, tra l'altro, che il Soggetto Terzo B debba provvedere alla loro distruzione entro e non oltre 2 anni dal ricevimento. Pertanto, il Soggetto Terzo B non potrà trattenere alcuna parte delle Informazioni Riservate, salvo che non siano previste tempistiche diverse da disposizioni specifiche di legge o non siano presenti provvedimenti emessi da competenti autorità. Tuttavia, CONAI concorda espressamente che il Soggetto Terzo B possa mantenere un archivio di propri documenti o fogli di lavoro per ragioni professionali, organizzative, o al fine di poter comprovare l'esistenza del rapporto professionale o per obblighi giuridici e/o normativi, in conformità con quanto stabilito dal presente accordo, a condizione che non contengano Informazioni riservate e/o dati personali di Titolarità di CONAI;
- in esecuzione dell'incarico conferitogli da CONAI, il Soggetto Terzo B, è vincolato a trattare i dati personali di cui viene a conoscenza nel rispetto della vigente normativa in materia, e all'adozione di tutte le misure di sicurezza a disposizione, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità dell'incarico stesso. Allo scopo il Soggetto Terzo B è stato nominato da CONAI quale Responsabile del trattamento dei dati ex art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679. L'informativa completa ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) è visionabile nell'Allegato 3.

3. RAPPORTI E IMPEGNI TRA IL SOGGETTO TERZO A E IL SOGGETTO TERZO B

- Durante il periodo iniziale di "Dual Run", il Soggetto Terzo A metterà a disposizione del Soggetto Terzo B - per ciascun periodo interessato -:
 - ◆ la Dichiarazione pro forma Temporanea generata automaticamente dal Tool, unitamente all'elenco delle righe delle fatture elettroniche che hanno contribuito alla sua generazione;

- ◆ le righe delle fatture elettroniche/note di variazione per le quali sono state rilevate anomalie/errori;
 - ◆ le righe di eventuali fatture elettroniche riferite a periodi di dichiarazione precedenti (documenti fiscali tardivi);
 - ◆ le righe delle note di variazione emesse nel periodo di riferimento ma inerenti a fatture di periodi precedenti ovvero prive dei riferimenti della/e fattura/e collegata/e;
 - ◆ l'elenco delle righe delle fatture elettroniche/note di variazioni diverse da quelle indicate nei punti precedenti, al fine di verificare che tutte le righe inerenti alla "prima cessione" di imballaggi oggetto di dichiarazione del CAC siano state correttamente integrate, secondo le indicazioni riportate nel documento "Linee Guida" in Allegato 1;
 - ◆ il tracciato originale ricevuto dal Consorziato;
- la conservazione e il trattamento delle informazioni e dei dati forniti dal Consorziato al Soggetto Terzo A e da quest'ultimo al Soggetto Terzo B, nell'ambito delle attività di cui alla modalità semplificata di dichiarazione, sono tutelate da appositi Impegni di Riservatezza sottoscritti e rilasciati separatamente a CONAI da entrambi i SOGGETTI TERZI.

4. RAPPORTI E IMPEGNI TRA IL SOGGETTO TERZO A E CONAI

- CONAI trasmetterà tempestivamente al Soggetto Terzo A l'anagrafica completa del Consorziato autorizzato ad aderire alla nuova modalità semplificata di dichiarazione, per consentire a quest'ultimo l'accesso al portale DAC, utilizzando pertanto le medesime credenziali in uso per l'accesso al sito Dichiarazione online di CONAI;
- il Soggetto Terzo A, dopo aver espletato le attività previste in relazione ai suoi rapporti con il Consorziato, invierà la Dichiarazione Definitiva al CONAI per la conseguente archiviazione da parte del Consorzio. La stessa conterrà anche i dati relativi alle cessioni in esenzione dal CAC effettuate nei confronti di esportatori abituali nonché l'elenco dei clienti produttori/commercianti di imballaggi. Per ciascun periodo di dichiarazione, il Soggetto Terzo A trasmette al CONAI (in appositi elenchi) le linee dei tracciati XML:
- ◆ che hanno contribuito alla generazione automatica della Dichiarazione Definitiva;
 - ◆ con errori/anomalie non chiariti/corretti dal CONSORZIATO entro il termine T3;
 - ◆ riguardanti: i) documenti fiscali emessi tardivamente (che riguardano un periodo di dichiarazione precedente rispetto a quello della Dichiarazione Definitiva in gestione); ii) note di variazione per rettifiche di fatture emesse in periodi precedenti a quello oggetto di Dichiarazione Definitiva; iii) note di variazione da cui non è possibile evincere i dati identificativi delle fatture rettificate.
- Tali ultime informazioni saranno conseguentemente gestite da CONAI (anche per il tramite di fornitori esterni appositamente incaricati) per la predisposizione delle dichiarazioni rettificative correlate a tali documenti;
- la conservazione e il trattamento delle informazioni e dei dati forniti dal Consorziato al Soggetto Terzo A, nell'ambito delle attività di cui alla modalità semplificata di dichiarazione, sono tutelate da apposito Impegno di Riservatezza sottoscritto e rilasciato a CONAI dallo stesso Soggetto Terzo A.

5. RAPPORTI E IMPEGNI TRA IL SOGGETTO TERZO B E CONAI

- Durante il periodo di "Dual Run", CONAI metterà a disposizione del Soggetto Terzo B - per ciascun periodo interessato - le dichiarazioni del CAC presentate secondo le modalità standard/ordinarie dal Consorziato;
- Il Soggetto Terzo B, dopo aver espletato le attività previste in relazione ai suoi rapporti con il Consorziato, comunicherà a CONAI entro il termine del periodo di "Dual Run", gli esiti delle verifiche effettuate **circa la congruità e coerenza dei dati rilevabili dai tracciati XML con quelli oggetto di dichiarazione** da parte del Consorziato;
- la conservazione e il trattamento delle informazioni e dei dati forniti dal Consorziato al Soggetto Terzo A e da quest'ultimo al Soggetto Terzo B, nell'ambito delle attività di cui alla modalità semplificata di dichiarazione, sono tutelate da apposito Impegno di Riservatezza sottoscritto e rilasciato a CONAI dallo stesso Soggetto Terzo B.

6. RAPPORTI E IMPEGNI TRA IL CONAI E IL CONSORZIATO

- CONAI emetterà fattura nei confronti del Consorziato sulla base dei dati indicati nella Dichiarazione Definitiva generata dall'apposito servizio e inviata al CONAI dal Soggetto Terzo A, tenendo conto anche di eventuali rettifiche apportate tempestivamente dal Consorziato secondo la particolare procedura operativa;
- CONAI fornisce adeguata informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) circa il trattamento dei dati in Allegato 3.

6.1

IMBALLAGGI VUOTI PLASTICA

Presentazione a CONAI – Consorzio Nazionale Imballaggi
attraverso il Servizio Dichiarazione Automatica CONAI

DICHIARAZIONE PERIODICA PRO FORMA TEMPORANEA / DICHIARAZIONE PERIODICA DEFINITIVA
PER ATTIVITÀ DI PRODUZIONE/IMPORTAZIONE DI IMBALLAGGI VUOTI/MATERIALI DI IMBALLAGGIO

Periodicità:

Denominazione o Ragione Sociale: :

User: Codice Socio:

Codice Fiscale: Partita IVA:

Referente per la compilazione:

Telefono: Email:

Tipologia di attività prevalente: Produzione/importazione/commercio di imballaggi vuoti/materiali di imballaggio,
oggetto di "prima cessione"

Fascia contributiva/ tipologia imballaggi	A	B	C	BxC
	Quantità in esenzione	Quantità assoggettata	Contributo	Totale contributo dovuto
	t	t	Euro/t	Euro
FASCIA A2				
Subtotale Fascia A2				
FASCIA B2				
Subtotale Fascia B2				
TOTALE				

N. Ord. da indicare in fattura

6.3 / SCHEDA QUANTITÀ IN ESENZIONE

Codice Fiscale	Plastica (t)
FASCIA A2	
FASCIA B2	
TOTALE	

SCHEDA CESSIONE TRA PRODUTTORI/COMMERCIANTI DI IMBALLAGGI VUOTI PLASTICA

Codice Fiscale

Il **dichiarante** è a tutti gli effetti responsabile della veridicità dei dati forniti a CONAI attraverso il Servizio Dichiarazione Automatica CONAI (DAC) e si impegna a comunicare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire, per quanto di sua possibile conoscenza. Il luogo del pagamento è Milano ai sensi dell'art. 1182, comma 1, c.c..

Data: 04/11/2022

N.B. per il versamento dovuto si prega di attendere il ricevimento della/e fattura/e. Ricordiamo che i c/c su cui effettuare i versamenti sono diversi per ciascun materiale e per la procedura semplificata: ciascuna fattura riporta il c/c apposito.

L'informativa ex artt. 13 e 14 Regolamento generale in materia di protezione dei dati personali (GDPR) è allegata alla richiesta di adesione volontaria alla modalità semplificata di dichiarazione del Contributo Ambientale CONAI.

Si prega di verificare la correttezza dei dati inseriti e di conservare la notifica di avvenuta presentazione al fine di una eventuale esibizione a terzi.

Allegato 3

INFORMATIVA PRIVACY

Informativa sul trattamento dei dati personali

Anche se la normativa europea per la tutela dei dati personali (Regolamento Europeo n. 679/2016, di seguito “Regolamento”) non si applica al trattamento dei dati relativi a persone giuridiche, in un’ottica di trasparenza CONAI fornisce comunque a tutti i Consorziati le informazioni prescritte dall’art. 13 del Regolamento.

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del Regolamento, di seguito vengono fornite le informazioni relative al trattamento dei dati che i Consorziati conferiscono per usufruire del servizio “Dichiarazione Automatica CONAI” (di seguito “il Servizio DAC”).

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è CONAI – Consorzio Nazionale Imballaggi, con sede legale in Roma, Via Tomacelli n. 132 e sede operativa in Milano, Via Pompeo Litta, 5 - tel. 02.540441, PEC conai@conai.legalmail.it

2. DATI PERSONALI

Il trattamento riguarda dati e altre informazioni riferibili ai Consorziati quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, denominazione, ragione sociale, sede legale, recapiti telefonici, indirizzi e-mail e/o PEC, P.IVA, riferimenti dei clienti (denominazione, ragione sociale, sede legale, P.IVA ecc.) e le ulteriori informazioni che si possono ricavare dalle fatture elettroniche fornite dai Consorziati ai fini del Servizio DAC (di seguito “i Dati”).

3. FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

I Dati saranno trattati per fornire il Servizio DAC e nello specifico per le seguenti finalità:

- a** estrazione dei dati d’interesse dalle fatture elettroniche emesse in un determinato periodo e relativa elaborazione massiva finalizzata alla generazione automatica della corrispondente dichiarazione periodica del contributo ambientale CONAI (di seguito “CAC”);
- b** fatturazione del CAC dichiarato a CONAI;
- c** invio di comunicazioni, a mezzo posta elettronica, avente contenuto informativo e di aggiornamento sul Servizio DAC;
- d** esercizio e difesa dei diritti di CONAI in ogni sede anche giudiziaria, amministrativa, nelle procedure arbitrali, di mediazione e di conciliazione.

Il trattamento dei Dati per le finalità indicate, a eccezione della lettera d), trova base giuridica nell'esecuzione del contratto (art. 6.1 lett. a) GDPR), nonché nell'adempimento di obblighi a cui è soggetto CONAI (art. 6.1 lett. c) GDPR).

4. MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Nell'ambito delle finalità indicate al precedente punto 3, il trattamento dei Dati avverrà in forma cartacea e, prevalentemente, mediante strumenti elettronici, nel rispetto delle disposizioni normative in materia di trattamento dei dati personali, adottando le misure di sicurezza adeguate.

Il trattamento dei Dati sarà gestito da personale interno a CONAI che svolge attività connesse e strumentali alle predette finalità, appositamente autorizzato, formato e istruito per garantirne l'adeguata sicurezza e riservatezza, nonché per evitare rischi di perdita e/o distruzione e accessi da parte di soggetti non autorizzati.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

Nei limiti strettamente pertinenti alle finalità indicate al punto 4) i Dati potranno essere comunicati a:

- Organi della Pubblica Amministrazione, anche in caso di verifiche e accessi ispettivi;
- Autorità Giudiziaria, Forze di Polizia, organismi di informazione e sicurezza o altri soggetti pubblici per finalità di difesa o di sicurezza dello Stato o di prevenzione, accertamento o repressione di reati;
- Organi di controllo o di revisione, in ottemperanza a obblighi cui è soggetto CONAI;
- Soggetti/enti con cui CONAI ha avviato interazioni o collaborazioni per lo svolgimento di attività o funzioni istituzionali (a titolo esemplificativo, attività di monitoraggio, controllo, studio o ricerca sulla gestione degli imballaggi e dei rifiuti di imballaggi).

I Dati saranno trattati da SELECTA DIGITAL S.p.A. **N6**, società incaricata della generazione automatica delle dichiarazioni del CAC e da PRICEWATERHOUSECOOPERS BUSINESS SERVICES S.R.L. **N7**, società che gestisce le verifiche di congruità durante il periodo iniziale definito di "Dual Run", entrambe nominate Responsabili del Trattamento.

I Dati potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti specificamente nominati Responsabili del trattamento quali, a titolo esemplificativo, consulenti fiscali, soggetti addetti alla gestione di attività di data entry, di inoltro delle comunicazioni, di gestione e manutenzione dei sistemi informatici.

L'elenco nominativo aggiornato dei Responsabili del trattamento è a disposizione presso la sede operativa di CONAI.

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Dati saranno conservati per tutta la durata della partecipazione a CONAI e, comunque, fino alla prescrizione dei diritti derivanti, fermo restando in ogni caso il rispetto degli obblighi di conservazione previsti dalla legge e conservazioni legate a necessità di accertamento, esercizio e difesa di un diritto.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto di chiedere a CONAI, con le modalità indicate dal Regolamento e ferme restando le disposizioni e limitazioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 (Parte I – Titolo I – Capo III):

- l'**accesso**, nei casi previsti (art. 15 Regolamento) – l'interessato ha diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni di cui all'art. 15 del Regolamento, in particolare: finalità di trattamento, categorie di dati personali, categorie di destinatari a cui i Dati sono stati o saranno comunicati, periodo di conservazione dei Dati o criteri utilizzati per determinare tale periodo, origine dei Dati, esistenza di un processo automatizzato compresa la profilazione;
- la **rettifica** dei Dati inesatti e l'integrazione di quelli incompleti, senza ingiustificato ritardo (art. 16 Regolamento);
- la **cancellazione** dei Dati per i motivi previsti senza ingiustificato ritardo (art. 17 Regolamento), come ad esempio quando non siano più necessari rispetto alle finalità sopra indicate o non siano trattati nel rispetto del Regolamento;
- la **limitazione di trattamento** per le ipotesi previste (art. 18 Regolamento), come nel caso si contesti l'esattezza dei Dati e occorra verificarne la correttezza;
- la **portabilità**, vale a dire il diritto di ricevere, nei casi previsti (art. 20 Regolamento), in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i Dati e di trasmettere detti Dati a un altro titolare del trattamento;
- l'**opposizione** al trattamento, nei casi previsti (art. 21 Regolamento).

Tutti i diritti sopra elencati possono essere esercitati inviando a CONAI una comunicazione a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo conai@conai.legalmail.it o a mezzo lettera raccomandata all'indirizzo della sede operativa di Milano, Via Litta, 5

8. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei Dati è obbligatorio solo nel caso di adesione volontaria dei Consorziati al Servizio DAC. Il mancato conferimento anche parziale dei Dati comporta l'oggettiva impossibilità di usufruire di tale Servizio.

9. TRASFERIMENTO ALL'ESTERO

I Suoi Dati sono conservati presso la sede di CONAI e su server ubicati nell'Unione Europea.

RICREA

Consorzio Nazionale Riciclo e Recupero Imballaggi Acciaio

Via G.B. Pirelli, 27 - 20124 Milano
Tel 02.3980081 - Fax 02.40708219
www.consorzioricrea.org

RILEGNO

Consorzio Nazionale per la raccolta, il recupero e il riciclaggio degli imballaggi di legno

Via L. Negrelli, 24/A - 47042 Cesenatico (FC)
Tel 0547.672946 - Fax 0547.675244
www.rilegno.org

CIAL

Consorzio Nazionale Imballaggi Alluminio

Via Pompeo Litta, 5 - 20122 Milano
Tel 02.540291 - Fax 02.54123396
www.cial.it

COREPLA

Consorzio Nazionale per la Raccolta, il Riciclo e il Recupero degli Imballaggi in Plastica

Via del Vecchio Politecnico, 3 - 20121 Milano
Tel 02.76054.1 - Fax 02.76054320
www.corepla.it

COMIECO

Consorzio Nazionale Recupero e Riciclo degli Imballaggi a base Cellulosica

Via Pompeo Litta, 5 - 20122 Milano
Tel 02.550241 - Fax 02.54050240
www.comieco.org

BIOREPACK

Consorzio Nazionale per il riciclo organico degli imballaggi in plastica biodegradabile e compostabile

Corso Venezia, 12 - 20121 Milano
Tel 02.5007071
www.biorepack.org

COREVE

Consorzio Recupero Vetro

Piazza G. D. Bande Nere, 9 - 20146 Milano
Tel 02.48012961 - Fax 02.48012946
www.coreve.it

CONAI

Consorzio Nazionale Imballaggi

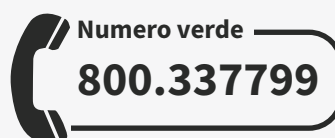
Sede legale:

Via Tomacelli, 132 - 00186 Roma

Sede operativa:

Via Pompeo Litta, 5 - 20122 Milano
Tel 02.54044.1

www.conai.org



Per informazioni sull'adesione
e la gestione del Contributo
Ambientale CONAI



GESTIONE
AMBIENTALE
VERIFICATA
IT-001784